

Income and Asset Certificates for Economically Weaker Sections for 10 percentage reservation under Government of India.

Government of Gujarat  
Social Justice & Empowerment Department.  
Resolution No.: EWS/122019/45903/A  
Sachivalaya, Gandhinagar  
Date:11/02/2019

**Read :**

- (1) The Constitution (One Hundred and Third Amendment) Act-2019.
- (2) Government of India, Ministry of Human Resource Development, Deptt. of Higher Education, OM No. F. No. 12-4/2019-U1, dt. 17/01/2019
- (3) Government of India, Ministry of Personnel, Public Grievances and Pensions, Deptt. of Personnel and Training, OM No. F.No.-36039/1/2019-Estt.(Res.) dt. 19-01-2019.
- (4) Government of Gujarat, Social Justice & Empowerment Department, GR No. No.EWS-122019/45903/A dt. 23/01/2019.
- (5) Government of Gujarat, Social Justice & Empowerment Department, GR No. No.EWS-122019/45903/A dt. 25/01/2019.
- (6) Government of India, Ministry of Personnel, Public Grievances and Pensions, Deptt. of Personnel and Training, OM No.36039/1/2019-Estt (Res) dt. 31/01/2019.

**Resolution :**

Parliament of India, vide the Constitution (One Hundred and Third Amendment) Act-2019, has amended the Articles-15 and 16 and provisions have been made for reservation in admission in educational institutions and appointments in civil posts and services under State in favour of Economically Weaker Sections (EWS) of citizens in addition to the existing categories such as Scheduled Castes, Scheduled Tribes and Socially and Educationally Backward Classes. This Constitutional Amendment has come into force with effect from dt. 14/1/2019.

Government of India vide Ministry of Human Resource Development, Deptt. of Higher Education, OM No. F. No. 12-4/2019-U1, dt. 17/01/2019 has provided 10% reservation in Central Educational Institutions for Economically Weaker Sections.

Government of India vide Ministry of Personnel, Public Grievances and Pensions, Deptt. of Personnel and Training vide OM No. F.No.-36039/1/2019-Estt.(Res.) dt. 19-01-2019 has provided 10% reservation in Civil posts and services in Government of India.

Government of India vide Ministry of Personnel, Public Grievances and Pensions, Deptt. of Personnel and Training vide OM No. 36039/1/2019-Estt (Res) dt. 31/01/2019 has issued detailed instructions for criteria of income and assets; competent authorities to issue the certificates and verification of certificates. It is also directed by Government of India that the officers who issue

the certificates would do the same after carefully verifying all relevant documents following due process as prescribed by the respective State/UT.

Therefore, now while keeping the instructions issued by Government of India, vide various OMs as read, the following instructions are issued to consolidate the procedure of issuance of income and asset certificates for the purpose of reservation under the Government of India.

1. (1) Persons who are not covered under the existing scheme of reservation for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and Other Backward Classes and whose family has gross annual income below Rs.8.00 lakh (Rs. Eight Lakhs only) are to be identified as Economically Weaker Sections for the benefit of reservation. The income shall include the income from all sources i.e. salary, agriculture, business, profession etc. and it will be income for the financial year prior to the year of application.
  - (2) Also persons whose family owns or possesses any of the following assets shall be excluded from being identified as Economically Weaker Sections, irrespective of the family income:-
    - (i) 5 acres of agricultural land and above;
    - (ii) Residential flat of 1000 sq. ft. and above;
    - (iii) Residential plot of 100 sq. yards and above in notified municipalities;
    - (iv) Residential plot of 200 sq. yards and above in areas other than the notified municipalities.
  - (3) The property held by a "Family" in different locations or different places/cities would be clubbed while applying the land or property holding test to determine Economically Weaker Sections status.
  - (4) The term "Family" for this purpose will include the person who seeks benefit of reservation, his/her parents and siblings below the age of 18 years as also his/her spouse and children below the age of 18 years.
2. The benefit of reservation under Economically Weaker Sections can be availed upon production of an Income and Asset Certificate issued by any one of the following authorities:
    - (1) District Magistrate/Additional District Magistrate/ Collector/ Deputy Commissioner/Additional Deputy Commissioner/ 1<sup>st</sup> Class Stipendiary Magistrate/ Sub-Divisional Magistrate/ Taluka Magistrate/ Extra Assistant Commissioner.
    - (2) Chief Presidency Magistrate/Additional Chief Presidency Magistrate/ Presidency Magistrate
    - (3) Revenue Officer not below the rank of Mamlatdar / Tehsildar
  3. The Income and Asset certificate issued by any one of the Competent Authorities, as shown in para 2, in the prescribed format, as given in Annexure-I shall only be accepted as proof of candidates' claim as belonging to Economically Weaker Sections.
  4. In case of rejection of the application of the Income and Asset Certificate or issue of wrong certificate, the appellate authorities and procedure shall be as under.

- (1) Where the decision is taken by the District Magistrate/Collector, the appellate authority shall be the State Level Scrutiny Committee.
- (2) Where the decision is taken by the Additional District Magistrate/Sub Divisional Magistrate / Deputy Collector/Assistant Collector, the appellate authority shall be Collector.
- (3) Where the decision is taken by the Taluka Magistrate/ Mamlatdar/Tehsildar, the appellate authorities shall be Prant Officer/Deputy Collector/Assistant Collector.

The applications for income and asset certificates shall be disposed as expeditious as possible, within 15 days, after receipt of the applications. The appeals shall be disposed as far as possible within 30 days from the date of its receipt.

5. The application form to be submitted to the competent authority to obtain the Income and Asset Certificate shall be as prescribed in the format given in the Annexure-II(A,B & C). It is clarified here that, if required, the certificate issuing competent authorities can demand any other or more information not included in the prescribed application format.
6. The Officers who issue the certificate or dispose the appeal would do the same after carefully verifying all the relevant document following the due process carefully.
7. Above referred instructions are primarily based on the various OMs issued by the concerned Ministries/Departments of Government of India, as referred above, however, if there might be any contradiction between above instructions and provisions laid down by Government of India, the instructions issued by Government of India shall prevail.

By order and in the name of the Governor of Gujarat.



(K.G.Vanzara)

Additional Secretary

Social Justice & Empowerment Department.

Copy to:-

- Principal Secretary to Hon. Governor, Raj Bhavan, Gandhinagar.\*
- Principal Secretary to Hon. Chief Minister, Gujarat State, Gandhinagar
- Personal Secretary to Hon. Dy.Chief Minister, Gujarat State, Gandhinagar
- Personal Secretary to Leader of Opposition, Gujarat Vidhansabha, Gandhinagar
- Personal Secretary to Minister, Social Justice and Empowerment Department, Gujarat State, Gandhinagar.
- Personal Secretary to Minister of State, (Welfare of Socially and Educationally Backward Classes), Gujarat State, Gandhinagar.
- Personal Secretaries to All Ministers, Gujarat State, Gandhinagar.
- Personal Secretaries to All the Hon'ble Ministers of State, Sachivalaya, Gandhinagar.

- Additional Chief Secretary to Revenue Department, Sachivalaya, Gandhinagar - for information and with a request to send it to all the officers authorized in this regard.
- Additional Chief Secretary/ Principal Secretary/ Secretary(All Department), Sachivalaya, Gandhinagar.
- The Director of Information, Gujarat State, Gandhinagar – with a request to publish a press note in this regard.
- The Secretary, Gujarat Public Service Commission, Near Chh-3 circle, Chh Road, Gandhinagar.
- The Secretary, Gujarat Panchayat Service Selection Board, 5<sup>th</sup> Floor, Block-2, Karmyogi Bhavan, Gandhinagar.
- The Secretary, Gujarat Subordinate Service Selection Board, 1<sup>st</sup> Floor, Block-2, Karmyogi Bhavan, Gandhinagar.
- The Director, Developing Caste Welfare, Gujarat State, Dr. Jivraj Mehta Bhavan, Gandhinagar.
- All the District Collectors – With a request to send it to all the officers working under him/her).
- All the District Development Officers.
- All the Deputy Directors (D.C.)/District Social Welfare Officer (D.C.) – through D.C. Office.
- The Computer Branch, Social Justice and Empowerment Department, Sachivalaya, Gandhinagar – With a request to publish it online with GR of the Branch.
- National Informatics Centre, Block No. 13, 2<sup>nd</sup> floor, New Sachivalaya, Gandhinagar.
- D.Y.SO. Select File.
- Branch Select File.

---

\* By letter.

Government of Gujarat

Annexure-I

(Name & Address of the authority issuing the certificate)

INCOME & ASSEST CERTIFICATE TO BE PRODUCED BY ECONOMICALLY WEAKER SECTIONS

Certificate No. \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

VALID FOR THE YEAR \_\_\_\_\_

This is to certify that Shri/Smt./Kumari \_\_\_\_\_ son/daughter/wife of \_\_\_\_\_ permanent resident of \_\_\_\_\_ Village/Street \_\_\_\_\_ Post Office \_\_\_\_\_ District \_\_\_\_\_ in the State/Union Territory \_\_\_\_\_ Pin Code \_\_\_\_\_ whose photograph is attested below belongs to Economically Weaker Sections, since the gross annual income\* of his/her family\*\*\* is below Rs. 8 lakh (Rupees Eight Lakh only) for the financial year \_\_\_\_\_. His/her family does not own or possess any of the following assets\*\*\* :

- I. 5 acres of agricultural land and above;
- II. Residential flat of 1000 sq. ft. and above;
- III. Residential plot of 100 sq. yards and above in notified municipalities;
- IV. Residential plot of 200 sq. yards and above in areas other than the notified municipalities.

2. Shri/Smt./Kumari \_\_\_\_\_ belongs to the \_\_\_\_\_ caste which is not recognized as a Scheduled Caste, Scheduled Tribe and Other Backward Classes (Central List)

Signature with seal of Office \_\_\_\_\_

Name \_\_\_\_\_

Designation \_\_\_\_\_

Recent Passport size  
attested photograph of  
the applicant

\*Note 1: Income covered all sources i.e. salary, agriculture, business, profession, etc.

\*\*Note 2: The term "Family" for this purpose include the person, who seeks benefit of reservation, his/her parents and siblings below the age of 18 years as also his/her spouse and children below the age of 18 years.

\*\*\*Note 3: The property held by a "Family" in different locations or different places/cities have been clubbed while applying the land or property holding test to determine EWS status.

G. J. J. J.

Annexure – II (A)

ભારત સરકાર હેઠળની સેવાઓમાં/ નોકરીઓમાં તથા શૈક્ષણિક પ્રવેશ માટે આર્થિક રીતે નબળા વર્ગના ઉમેદવારોએ અનામતનો લાભ લેવા માટે આવક અને અસ્કયામત (Income and Asset) પ્રમાણપત્ર મેળવવા માટેના અરજીપત્રકનો નમૂનો

ફક્ત ભારત સરકાર હેઠળના અનામતના હેતુ માટે જ

(કેન્દ્ર સરકારની અનુસુચિત જાતિ, અનુસુચિત જનજાતિ અને અન્ય પછાત વર્ગની યાદી ધ્યાને લેવાની રહેશે.)

પ્રતિ

.....  
.....  
.....



શ્રીમાન,

ભારત સરકાર હેઠળની નોકરીઓમાં નિમણૂક માટે અને શૈક્ષણિક સંસ્થાઓમાં પ્રવેશ મેળવતી વખતે આર્થિક રીતે નબળા વર્ગના ઉમેદવાર તરીકે અનામતનો લાભ મેળવવાના હેતુ માટે મને આર્થિક રીતે નબળા વર્ગમાં હોવા અંગે આવક અને અસ્કયામત (Income and Asset) પ્રમાણપત્ર આપવા વિનંતી છે. મારી તથા મારા કુટુંબની જરૂરી વિગતો નીચે પ્રમાણે છે.

૧	અરજદારનું પૂરું નામ (આધાર નંબર સહિત)	:	
૨	અરજદારનું પુરૂ સરનામું (૧) હાલનું (૨) કાયમી (૩) ટેલીફોન / મોબાઇલ નંબર	:	
૩	અરજદારની જન્મ તારીખ તથા જન્મ સ્થળ	:	
૪	અરજદારનું મુળ વતન	:	
૫	ધર્મ / જાતિ / પેટાજાતિ	:	
૬	પ્રમાણપત્ર મેળવવાનો હેતુ	:	

૭	કુટુંબના બધા સભ્યોની સંખ્યા						
૮	અરજદારના કુટુંબના સભ્યોના ધંધા/વ્યવસાયની વિગત						
અ.નં	કુટુંબના સભ્યોની વિગત	નામ	ઉંમર વર્ષ	વ્યવસાય/ ધંધો	વ્યવસાય/ધંધાનું		નોંધ
					સરનામું	વાર્ષિક આવક	
૧	અરજદાર						
૨	અરજદારના પિતા						
૩	અરજદારના માતા						
૪	અરજદારના પતિ/પત્ની (જે લાગુ પડતું હોય તે)						
૫	અરજદારના ૧૮ વર્ષથી નાની વયના તમામ ભાઈ-બહેનની વિગત (૧) (૨) (૩)						
૬	અરજદારના ૧૮ વર્ષ નાની વયના તમામ સંતાનોની વિગત (૧) (૨) (૩)						
૯	અરજદાર અને /અથવા કુટુંબના સભ્યોની ખાનગી/સરકારી કે અર્ધ સરકારી સંસ્થામાં નોકરીની વિગત						
અ.નં	અરજદાર તથા કુટુંબના સભ્યોના નામ	અરજદાર સાથેનો સંબંધ	નોકરી જ્યાં હોય, તે સંસ્થાનું નામ સરનામું ટેલીફોન નંબર	હોદ્દો (લાગુ પડે ત્યાં)	વાર્ષિક આવક રૂ.		
(૧)							

	(૨)				
	(૩)				
	(૪)				
(ઉક્ત આવક અંગેના જરૂરી આધારો અલગથી સામેલ કરવા )					
૧૦	અરજદાર અને અથવા કુટુંબના સભ્યો પૈકી ખેતીની જમીન (Agricultural Land) ધારણ કરતા હોય તો તેની વિગત				
	અ.નં	અરજદાર અને તેના કુટુંબના સભ્યોના નામ	અરજદાર સાથેનો સબંધ	ખેતીનું સ્થળ	ક્ષેત્રફળ (એકરમાં) ખેતીમાંથી થતી વાર્ષિક આવક રૂ.
	(૧)				
	(૨)				
	(૩)				
	(૪)				
( (i) એક થી વધુ સ્થળોએ ખેતીની જમીન (Agricultural Land) ધરાવતા હોય તો તેની વિગત પણ દર્શાવવાની રહેશે. (ii) ખેતીની જમીન અંગે ૭/૧૨ના તથા ૮-અના ઉતારાની નકલ સામેલ કરવાની રહેશે.)					
૧૧	અરજદાર અને/અથવા તેમના કુટુંબના સભ્યોના રહેણાંકના ફ્લેટની વિગત				
	(૧)	અરજદાર અને / અથવા તેના કુટુંબના સભ્યોની માલિકીના રહેણાંકના ફ્લેટ			
	(૨)	સ્થળ તથા સરનામું			
	(૩)	ક્ષેત્રફળ (ચો. ફુટમાં દર્શાવવું)			
	(૪)	માલિકી ધરાવનાર સભ્યનું નામ અને અરજદાર સાથે તેનો સબંધ			



	(૫)	એક થી વધુ સ્થળોએ અરજદાર કે તેના કુટુંબીજન ફ્લેટ ધરાવતા હોય તો તેની વિગત	
	(૧)	માલીકી ધરાવનારનું નામ	
	(૨)	અરજદાર સાથે સબંધ	
	(૩)	ફ્લેટનું સ્થળ તથા સરનામું	
	(૪)	ક્ષેત્રફળ (ચો. ફુટમાં દર્શાવવાનું રહેશે)	
૧૨	અરજદાર અને અથવા તેના કુટુંબીજનોની સ્વમાલીકી/રહેણાંકના પ્લોટ ધરાવતા હોય તો તેની વિગત		
	(૧)	રહેણાંક પ્લોટની માલીકી ધરાવતા કુટુંબના સભ્યનું નામ	
	(૨)	અરજદાર સાથે તેનો સબંધ	
	(૩)	રહેણાંકના પ્લોટનો વિસ્તાર (લાગુ પડતું હોય ત્યાં ✓ કરવું )	(૧) નગરપાલિકા અથવા મહા નગરપાલિકા વિસ્તાર <input type="checkbox"/> (૨) નગરપાલિકા અથવા મહાનગરપાલિકા સિવાયનો વિસ્તાર <input type="checkbox"/>
	(૪)	પ્લોટનું સ્થળ તથા સરનામું	
	(૫)	પ્લોટનું ક્ષેત્રફળ (ચો. વારમાં દર્શાવવું)	
૧૩	અરજદાર અને/અથવા તેના કુટુંબના સભ્યોની નોકરી/ ધંધા/વ્યવસાય/ખેતી (Agricultural Land) સિવાયના અન્ય સ્ત્રોતોમાંથી થતી આવકની વિગત		
	(૧)	કુટુંબના સભ્યનું નામ	

(૨)	આવકના અન્ય સ્ત્રોતોની વિગત (ઉ.ત. ભાડાની/ શેર ડીબેન્ચર/ દલાલી/ વ્યાજ વગેરેની આવક)	
(૩)	અન્ય સ્ત્રોતમાંથી થતી આવક	રૂ.....
૧૪	એકંદરે અરજદાર તથા તેના કુટુંબના તમામ સભ્યોની તમામ સ્ત્રોતોમાંથી થતી કુલ આવક ( ઉક્ત કોલમ નં. ૯,૧૦ તથા ૧૩નો સરવાળો)	રૂ.....

: બાંહેધરી :

હું આથી પ્રમાણિત કરૂ છું કે હું અનુસૂચિત જાતિઓ, અનુસુચિત જનજાતિઓ અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો / અન્ય પછાત વર્ગો(ભારત સરકાર હેઠળની યાદી) પૈકીની જાતિનો નથી. તેમજ ઉપર દર્શાવેલી વિગતો મારી જાણકારી અને માન્યતા મુજબ સાચી છે. તેમજ મારો આર્થિક રીતે નબળા વર્ગમાં સમાવેશ થાય છે અને આર્થિક રીતે નબળા વર્ગના અનામતના લાભ માટે હું હક્કદાર છું. મે રજૂ કરેલ કોઈ પણ માહિતી ખોટી, અપૂરતી કે છુપાવેલી માલૂમ પડશે અથવા કોઈ અયોગ્યતા અનામતના લાભ પહેલા કે પછી માલૂમ પડશે તો તે સંજોગોમાં મારી ઉમેદવારી/નિમણૂક અથવા શૈક્ષણિક પ્રવેશ રદ થવાને પાત્ર છે તે, અને જે તે સમયે પ્રવર્તમાન કાયદા અને/અથવા નિયમો હેઠળ મારી સામે પગલા લઈ શકાશે તે હું સમજું છું. અમો મેળવેલ પાત્રતા પ્રમાણપત્ર અધિકૃત સત્તાધિકારી દ્વારા કોઈ પણ સમયે ચકાસણી કરવામાં આવે અને ખોટું સાબિત થાય તો મારો પ્રવેશ/ નિમણૂક કોઈપણ જાતની જાણ કર્યા સિવાય અથવા નોટીસ આપ્યા સિવાય રદ થવા પાત્ર છે અને ભારતીય ફોજદારી ધારા હેઠળ ખોટું પ્રમાણપત્ર/ વિગતો રજૂ કરવા બાબતે જે કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવે તે મને બંધનકર્તા છે.

તારીખ:

(અરજદારની સહી જ્યાં અરજદાર પુખ્ત વયનો હોય)

સ્થળ:

(અરજદારના પિતા અથવા માતા અથવા વાલીની સહી)  
જ્યાં અરજદાર સગીર હોય

નોંધ : ભારત સરકારના અર્થિક રીતે નબળા વર્ગોના માપદંડો અને નીતિ અંગેના ઠરાવ ક્રમાંક: મીનીસ્ટ્રી ઓફ પર્સોનલ, પબ્લીક ગ્રીવન્સીસ એન્ડ પેન્શન ડીપાર્ટમેન્ટ ઓફ પર્સોનલ ઓફ ટ્રેનીંગના ઓ. એમ. નં. એફ.નં.- 3503૯/૧/૨૦૧૯ Estt (Res) તા.૧૯/૧/૨૦૧૯ અને તા.૩૧/૧/૨૦૧૯ અને ત્યારબાદ વખતોવખતના સુધારાની તમામ જોગવાઈ તથા નિયમો વાંચી તેમજ સમજીને તે મુજબની વિગતો ભરવાની રહેશે. આવક અને અસ્કયામત પ્રમાણપત્ર આપનાર સક્ષમ સત્તાધિકારી આવું પ્રમાણપત્ર આપવા માટે જરૂરી વધારે કે અન્ય માહિતી માંગી શકશે.

**Annexure -II (B)**

આર્થિક રીતે નબળા વર્ગના (EWS) ના ઉમેદવારોએ પાત્રતા પ્રમાણપત્ર મેળવવા અંગે અરજી સાથે રજૂ કરવાના પુરાવાઓ/આધારો

- (૧) અરજદારની જાતિ પુરવાર થાય તે માટે અરજદારનું શાળા છોડ્યાનું પ્રમાણપત્ર / બોનાફાઇડ સર્ટી તથા જરૂરી હોય ત્યાં પિતા, દાદા, કાકા, ફોઇ વગેરે પૈકી કોઇ એકનું શાળા છોડ્યાનું પ્રમાણપત્ર.
- (૨) અરજદારની જાતિ પુરવાર થાય તેવા અન્ય કોઇ સરકારી રેકર્ડ આધારીત પુરાવાઓ જેવા કે જમીન/ મકાન/ પ્લોટના દસ્તાવેજ વગેરે
- (૩) રહેઠાણના પુરાવા તરીકે રેશનકાર્ડ, આધારકાર્ડ, લાઇટ બીલ, મ્યુનિસિપલ ટેક્ષ બીલ, ચુંટણી ઓળખકાર્ડ, પાનકાર્ડ, ડ્રાઇવીંગ લાયસન્સ અથવા રહેણાંક સાબિત કરતા અન્ય પુરાવા જેમા અરજદારના હાલના સરનામાનો ઉલ્લેખ હોય તે પૈકી ગમે તે એક.
- (૪) અરજદાર પુખ્તવયના હોય તો તેમનું સ્વયંનું નિયત નમૂનાનું સોગંદનામું
- (૫) અરજદાર સગીર હોય તો તેના પિતાનું અને પિતા ન હોય તો માતા / વાલીનું નિયત નમૂનાનું સોગંદનામું
- (૬) અરજદારના કુટુંબના તમામ સભ્યોની તમામ સ્ત્રોતોમાંથી થતી કુલ વાર્ષિક આવક અંગેના પુરાવા
- (૭) અરજદાર તથા તેમના કુટુંબીજનો ખેતીની જમીન ધારણ કરતા હોય તો તે અંગે તમામ સભ્યોની જમીન અંગે ૭/૧૨ તથા ૮-અના ઉતારાની નકલ.
- (૮) રહેણાંકના હેતુ માટેની જમીન/પ્લોટ માટે સનદ/આકારણી/દસ્તાવેજ અથવા અન્ય મહેસુલી આધાર
- (૯) રહેણાંકના ફ્લેટ/મકાન અંગે દસ્તાવેજ અથવા ફાળવણી હુકમ અથવા અન્ય મહેસુલી આધાર
- (૧૦) સક્ષમ સત્તાધિકારીઓ /અપીલ અધિકારીઓ જરૂરી જણાય તેવા વધારાના કે અન્ય આધારો પણ માગી શકશે.

નોંધ :- વિદ્યાર્થી/ઉમેદવારને જે બાબત લાગુ પડતી હોય તેના પુરાવા રજૂ કરવાના રહેશે.

Annexure –II (C)

સોગંદનામું

(કાયદેસરના જરૂરી રકમના સ્ટેમ્પ પેપર સાથેનું સોગંદનામું)

આથી હું/અમે નીચે સહી કરનાર ..... ઉ.વ. આશરે  
..... ધર્મ ..... જાતિ ..... ધંધો/વ્યવસાય .....  
રહે..... સોગંદ ઉપર પ્રતિજ્ઞા પૂર્વક જાહેર કરું છું  
કે હું/અમો, અમારા પુત્ર/પુત્રી/પાલ્ય નામે ..... માટે  
આર્થિક રીતે નબળા વર્ગનું પ્રમાણપત્ર મેળવવા અમોએ અરજી કરેલ છે. આ અરજીમાં અમોએ દર્શાવેલ  
..... જાતિ પૈકીના અમો છીએ અને અમારો અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત જનજાતિ,  
સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ / અન્ય પછાત વર્ગોમાં(ભારત સરકાર હેઠળની યાદી મુજબ)  
સમાવેશ થતો નથી. આ અરજીમાં અમો તથા અમારા કુટુંબના તમામ સભ્યોની જે વિગતો દર્શાવેલ છે  
તે સત્ય છે. આ અરજીમાં અમોએ અમારી તથા અમારા કુટુંબના તમામ સભ્યોની ધંધો, ખેતી નોકરી  
વ્યવસાય સહિત અન્ય સ્ત્રોતમાંથી થતી જે આવક દર્શાવેલ છે તે સાચી અને ખરી છે. આ અરજીમાં  
અમોએ ખેતીની જમીન, રહેણાંકના ફ્લેટ તથા રહેણાંકના પ્લોટ અંગે જે વિગતો દર્શાવેલ છે તે સત્ય છે.  
ભારત સરકારશ્રીના મીનીસ્ટ્રી ઓફ પર્સોનલ, પબ્લીક ગ્રીવન્સીસ એન્ડ પેન્શન ડીપાર્ટમેન્ટ ઓફ પર્સોનલ  
ઓફ ટ્રેનીંગના ઓ. એમ. નં. એફ.નં.-૩૬૦૩૯/૧/૨૦૧૯ Estt (Res) તા.૩૧/૦૧/૨૦૧૯ ત્યારબાદ  
વખતો-વખતના ઠરાવથી નક્કી કર્યા મુજબ અમારો સમાવેશ આર્થિક રીતે નબળા વર્ગમાં થાય છે.

(૧) આથી અમો જાહેર કરીએ છીએ કે અમો તથા અમારા કુટુંબના તમામ સભ્યોની આવકના તમામ  
સ્ત્રોતોમાંથી થતી સંયુક્ત આવક રૂ. ૮.૦૦ લાખ થી વધતી નથી.

(૨) આથી અમો જાહેર કરીએ છીએ કે અમો તથા અમારા કુટુંબના તમામ સભ્યો સંયુક્ત રીતે પાંચ  
એકર કે તેથી વધારે ખેતીની જમીન ધરાવતા નથી.

(૩) આથી અમો જાહેર કરીએ છીએ કે અમો તથા અમારા કુટુંબના તમામ સભ્યો સંયુક્ત રીતે  
૧,૦૦૦ ચો.ફુટ કે તેથી વધારે વિસ્તારનો પ્લોટ ધરાવતા નથી.

(૪) આથી અમો જાહેર કરીએ છીએ કે અમો તથા અમારા કુટુંબના સભ્યો સંયુક્ત રીતે જાહેર  
કરવામાં આવેલ નગરપાલિકા/ મહાનગરપાલિકાના વિસ્તારમાં ૧૦૦ ચો.વાર કે તેથી વધારે  
વિસ્તારનો રહેણાંકનો પ્લોટ ધરાવતા નથી.

(૫) આથી અમો જાહેર કરીએ છીએ કે અમો તથા અમારા કુટુંબના સભ્યો સંયુક્તપણે નોટીફિકેશન નગરપાલિકા/ મહાનગરપાલિકા સિવાયના વિસ્તારમાં ૨૦૦ ચો.વાર કે તેથી વધુ વિસ્તારનો રહેણાંકનો પ્લોટ ધરાવતા નથી.

આથી હું/અમો પ્રમાણિત કરું છું કે ઉપર દર્શાવેલી વિગતો મારી/અમારી જાણકારી અને માન્યતા મુજબ સાચી છે. મારો/ અમારો આર્થિક રીતે નબળા વર્ગમાં સમાવશે થાય છે. અમોએ દર્શાવેલ વિગતોની ભવિષ્યમાં ગમે ત્યારે અધિકૃત અધિકારી દ્વારા ચકાસણી કરતાં ખોટી માલુમ પડશે અથવા અનામતના લાભ પહેલાં કે પછી ખોટી માલુમ પડશે તો તે સંજોગોમાં મારી ઉમેદવારી/પ્રવેશ/ નિમણૂંક રદ થવા પાત્ર છે અને તે અંગે તે સમયે પ્રવર્તતા કાયદા અને /અથવા નિયમો હેઠળ મારી/અમારી સામે પગલાં લઈ શકાય તે હું/અમે સમજું છું અને તે મને/અમોને બંધનકર્તા છે.

તારીખ:

(અરજદારની સહી જ્યાં અરજદાર પુખ્ત વયનો હોય)

સ્થળ:

(અરજદારના પિતા અથવા માતા અથવા વાલીની સહી)  
જ્યાં અરજદાર સગીર હોય